



Institut
PUIG CASTELLAR
SANTA COLOMA DE GRAMENET



 Generalitat de Catalunya
Departament d'ensenyament



Av. Anselm de Riu, 10
08924, Santa Coloma de Gramenet

 **L1** Santa Coloma

 **L9** Can Zam



933 916 111



iespuigcastellar@xtec.cat



Institut
PUIG CASTELLAR



elpuig.xeill.net

FORMACIÓ PROFESSIONAL

Administració i Gestió
Informàtica i Comunicacions

Gran SUPERIOR
2000 hores

ADMINISTRACIÓ I FINANCES

Requisits

- ✓ Títol de Batxiller actual
- ✓ Curs d'Orientació Universitària (COU)
- ✓ Títol de Tècnica Comptable (FP-II)
- ✓ Prova d'accés al cicle formatiu
- ✓ Prova d'accés a la universitat > 25 anys



Què aprendré?

Organitzar i executar les operacions de gestió i administració en els processos comercials, laborals comptables, fiscals i financers d'una empresa pública o privada, aplicant la normativa vigent i els protocols de gestió de qualitat, gestionant la informació, assegurant la satisfacció del client i/o usuari i actuant segons les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental.

En acabar, seguir estudiant

Universitat: Graus d'Administració i Direcció d'Empreses, Biblioteconomia, Documentació, Ciències empresarials, Educació Social, Estadística, Matemàtiques, Gestió i Administració Pública, Relacions Laborals, Treball Social, Turisme.

Un altre CFGS amb la possibilitat d'establir convalidacions segons la normativa.

Com a administrador d'oficina o despatx professional, administrador comercial, de gestió de personal, de banca i institucions financeres, comptable, responsable de tresoreria, de mitjans de pagament, de cartera de valors, de l'Administració pública, tècnic en gestió de cobraments, auxiliar d'auditoria, agent comercial d'assegurances i institucions financeres.

En acabar, treballar

ADMINISTRACIÓ I FINANCES

Administració i Gestió



Projecte App

Aprentatge Plurilingüístic al Puig

Un dels objectius del Projecte Plurilingüístic de l'Institut Puig Castellar conèixer i comprendre els diferents llenguatges de la llengua anglesa és el d'apropar l'ús de la llengua anglesa als alumnes de Cicles Formatius. L'alumnat rep una part de la seva formació en llengua anglesa emprant la metodologia AICLE (Aprentatge integrat de Continguts i Llengües Estrangeres). Es basa en els següents principis:

Desenvolupar les destreses de pensament en conjunció amb les habilitats bàsiques de comunicació interpersonal i la seva competència en el llenguatge cognitiu-acadèmic.

Definir l'ús de la llengua anglesa per a la comunicació i l'aprenentatge.

Comprendre la multiculturalitat, ja que llengua, pensament i cultura es troben lligats, oferint oportunitats als alumnes d'interactuar amb altres cultures.



ERASMUS +

El programa ERASMUS+ permet la mobilitat a nivell europeu per tal de completar la formació d'alumnes i professors i promoure l'intercanvi d'experiències educatives. A l'Institut Puig Castellar se li ha concedit la carta EACEA-ECHE per tal de poder realitzar les actuacions corresponents al programa ERASMUS+.

El que fa a l'alumnat de cicles, s'estableixen línies d'actuació que promouen el temps d'exposició de l'alumnat a l'anglès i que el posa en situació de comunicació activa. Tot això té com a objectiu facilitar l'accés de l'alumnat de cicles al món laboral i millorar les seves estratègies per a l'aprenentatge d'un tercer idioma al llarg de la seva vida d'estudiant.



Grau MITJÀ
2000 hores

GESTIÓ ADMINISTRATIVA



Requisits

- ✓ Títol de Graduat/da en ESO
- ✓ Haver superat el curs a grau mitjà (CAM)
- ✓ Haver superat 2n BUP
- ✓ Haver superat els mòduls obligatoris d'un PQPI
- ✓ Prova d'accés a la universitat > 25 anys
- ✓ Prova d'accés al cicle formatiu

Realitzar activitats de suport administratiu en l'àmbit laboral, comptable, comercial, financer i fiscal, així com d'atenció al client/usuari, aplicant la normativa vigent i protocols de qualitat, assegurant la satisfacció del client i actuant segons normes de prevenció de riscos laborals.

En acabar, seguir estudiant

- ✓ La preparació per realitzar la prova d'accés a cicles de grau superior.
- ✓ Un altre cicle de Formació Professional de Grau Mitjà amb la possibilitat d'establir convalidacions de mòduls segons la normativa.
- ✓ El Batxillerat en qualsevol de les seves modalitats.

En empreses tant públiques com privades (tant en grans com en mitjanes i petites), en qualsevol sector d'activitat, oferint suport administratiu en les tasques d'administració i gestió d'aquestes empreses i institucions, i prestant atenció als clients i ciutadans.

En acabar, treballar



GESTIÓ ADMINISTRATIVA
Administració i Gestió

SISTEMES Microinformàtics i Xarxes



Grau MITJÀ
2000 hores

Requisits

- ✓ Títol de Graduat/da en ESO
- ✓ Haver superat el curs a grau mitjà (CAM)
- ✓ Haver superat 2n BUP
- ✓ Haver superat els mòduls obligatoris d'un PQPI
- ✓ Prova d'accés a la universitat > 25 anys
- ✓ Prova d'accés al cicle formatiu

Què aprendré?

Instal·lar, configurar i mantenir sistemes microinformàtics, aïllats o en xarxa, així com xarxes locals en petits entorns, assegurant la seva funcionalitat i aplicant els protocols de qualitat, seguretat i respecte al medi ambient establerts.

En acabar, treballar

En empreses de serveis de comercialització, muntatge i reparació d'equipaments, xarxes i serveis microinformàtics, dintre del departament d'informàtica o de procés de dades, o del departament tècnic.

Com a part del suport informàtic de qualsevol organització en sistemes microinformàtics i xarxes.

En acabar, seguir estudiant

- ✓ La preparació per realitzar la prova d'accés a cicles de grau superior.
- ✓ Un altre cicle de Formació Professional de Grau Mitjà amb la possibilitat d'establir convalidacions de mòduls segons la normativa.
- ✓ El Batxillerat en qualsevol de les seves modalitats.

SISTEMES MICROINFORMÀTICS I XARXES
Informàtica i comunicacions



Grau SUPERIOR

2000 hores

ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN LA XARXA

ASIX

DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MULTIPLATAFORMA

DAM

Grau SUPERIOR

2000 hores

Què aprendrè?

Configurar, administrar i mantenir sistemes informàtics, garantint la funcionalitat, la integritat dels recursos i serveis del sistema, amb la qualitat exigida i complint la reglamentació vigent.

3x2

Podràs obtenir les 2 titulacions en 3 cursos. *Aprofita-ho!*



Desenvolupar, implantar, documentar i mantenir aplicacions informàtiques i multiplatформа, utilitzant tecnologies i entorns de desenvolupament específics, garantint l'accés a les dades de forma segura i complint els criteris d'utilització i qualitat exigits en els estàndards establerts.

Què aprendrè?

En acabar, treballar

A l'àrea d'informàtica d'empreses que disposin de sistemes de gestió de dades i infraestructura de xarxes com a responsable d'informàtica, tècnic en administració de sistemes, tècnic en xarxes, en administració de bases de dades, en serveis d'Internet, de comunicacions, de missatgeria electrònica, en teleassistència o personal de suport tècnic.

En acabar, seguir estudiant

- ✓ Accedir a la Universitat al Grau d'Enginyeria d'Informàtica.
- ✓ Un altre cicle de la família d'Informàtica (DAW/ASIX/DAM) en només un curs.
- ✓ Un altre cicle de Grau Superior amb la possibilitat d'establir convalidacions de mòduls segons la normativa.

En acabar, treballar

Entitats públiques o privades, en l'àrea de desenvolupament d'aplicacions informàtiques i de negoci, relacions amb clients, educació, oci, dispositius mòbils i entretenirment, com a programador d'aplicacions informàtiques, de gestió empresarial i negoci, en l'àmbit de l'entreteniment i la informàtica mòbil.

Informàtica i Comunicacions



ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN LA XARXA

Informàtica i Comunicacions



DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MULTIPLATAFORMA